

Aos 30 (trinta) dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, através da plataforma Google Meet reuniram-se Elaine Manfron Vieira, Secretária de Desenvolvimento Urbano e Ambiental e Presidente do Conselho de Saneamento Básico e Meio Ambiente, Simone de Fátima Túlio representante da Secretaria municipal de Educação e Cultura, Anderson Lopes de Moraes representante da Procuradoria Geral do município, Josnei de Jesus Rosa representante da câmara de vereadores, Flavia Roberta de Souza e Sandra Mara Borges D. da Rocha ambas representantes da Secretaria Municipal de Saúde, Verena Mehler, representante da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR e Mariane Martins Cirino dos Santos representante da AMAPA do Passaúna e Marineis M. da Silva, servidora da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Ambiental.

A pauta do dia:

1. Prestação de contas utilização dos recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente – ecopontos, lixeiras, projeto de controle populacional de cães e gatos, aquisição de mudas de árvores;
2. Conferência Municipal do Meio Ambiente;
3. Protocolo do Fundo Municipal de Saneamento Básico;
4. Assuntos gerais.

A Sra. Elaine saúda a todos e agradece a presença, inicia sua fala onde pelo primeiro item da pauta: prestação de contas da utilização dos recursos do Fundo Municipal do Meio Ambiente, passa a palavra para a Sra. Flavia que fará a apresentação do projeto de controle populacional de cães e gatos, aprovado anteriormente por este Conselho. A Sra. Flávia começa sua apresentação comentando sobre as ações clínicas o qual compreende vacinas, vermífugos, anti parasitários e avaliações clínicas em geral. No ano de 2023 foram atendidos em ações clínicas 1.578 e no ano de 2024 foram 1.200. Neste ano o número foi menor em virtude das castrações. Foram realizados em média de 100 atendimentos em clinicas veterinárias credenciadas, através de processo licitatório, no ano de 2024 e continua explicando sobre as demais ações. Com relação as castrações foram atendidas pela clínica contratada através de processo licitatório, CastraBrasil 854 animais nos bairros: Boa Vista, Jardim O Bom Pastor, Sede e na área rural (Conceição dos Correias). O Castramóvel municipal realizou 264 castrações e as Clínicas credenciadas 35. No total 1.153

animais foram cadastrados em 2024. Demonstra através de gráficos a evolução das castrações entre os anos de 2020 a 2024, informa ainda que o credenciamento segue aberto por um ano explica que até a data de hoje temos duas clinicas cadastradas, visto que para o devido cadastro tem toda uma documentação a qual precisa ser apresentada e muitas vezes as empresas acabam não tendo toda a documentação necessária impedindo a participação na licitação, explica da importância da continuidade da castração no decorrer do próximo ano e finaliza sua fala agradecendo a todos e se coloca a disposição para esclarecimentos. A Sra. Elaine toma a palavra agradece a Sra. Flavia pela apresentação e deixa aberto para perguntas, sem questionamentos a Sra. Elaine inicia a prestação de contas, onde lembra que em reunião anterior este Conselho aprovou a compra de ecopontos, lixeiras, mudas de árvores, estacas e terra preta para execução do plano de arborização urbana e em outra reunião aprovou a utilização do valor de R\$ 451.070,00 no projeto de controle populacional de cães e gatos. Continua explicando sobre as aquisições: os seis ecopontos já foram instalados os materiais são recolhidos pela ACARFS - Associação de Catadores da Fazenda Solidariedade, as quinze lixeiras já foram instaladas nas praças. Com relação ao plano de arborização urbana já foi realizada a licitação, para a aquisição de 2.000 árvores, terra preta e estacas porém não tivemos uma empresa que fornecesse todos os materiais juntos por tanto foram contratadas uma empresa para cada material informa aos demais que irá encaminhar por email toda a documentação e os contratos estão vigentes até julho do ano de 2025, explica que ainda não foi feito o pedido destes materiais pois no momento não há na Prefeitura mão de obra para fazer o plantio. Com relação ao controle populacional de cães e gatos explica sobre as clinicas credenciadas, CastraBrasil e ações clinicas os serviços realizados onde o contrato está vigente até o ano de 2025, continua com a apresentação das notas recebidas. A Sra. Flavia toma a palavra explica porque não foi licitada a compra de vacinas. Tais insumos possuem uma data de validade curta, então, caso efetuemos a licitação e considerando o recesso de final de ano, a troca de gestão e a procura pela comunidade poderíamos perder estes materiais. A Sra. Elaine retoma a apresentação compartilhando com os demais o extrato do fundo do meio Ambiente com saldo da data de hoje de R\$ 1.007,169,02, salienta que mesmo com os pagamentos realizados ainda há um recurso considerável em conta.



Apresenta ainda relação das notas fiscais e os seus pagamentos primeiramente a nota do ecoponto fornecida pela empresa OH8 Comunicação Visual Ltda no valor de R\$ 57.000,00 pago em 31/07/2024, as lixeiras fornecidas pela empresa Disbraplac Ltda no valor de R\$ 8.100,00 paga em 23/07/2024. Em seguida as notas referente aos mutirão de castração e dos serviços médicos veterinários, informa que o limite aprovado por este conselho para estes serviços em conjunto com as ações clínicas foi de R\$ 451.070,00. O valor utilizado até o momento para tais serviços foi de R\$ 259.743,59. O saldo remanescente das Atas de Registros de Preços 102/2024 – Clínica Veterinária Campo Magro e 1405/2024 – Clínica Veterinária Planeta dos Bichos está empenhado, exceto para a aquisição das vacinas e medicamentos o qual a licitação ainda não foi realizada. Cit ainda que o credenciamento de clínicas está aberto para participação de novas empresas. Continua a apresentação da planilha onde consta o número da nota, nome da clínica, valor de cada nota, o serviço ofertado e a data de pagamento da nota, informa ainda que estão pendentes de pagamento a nota da Clínica Veterinária Campo Magro Ltda no valor de R\$ 308,00 a qual já está com o financeiro para efetuar o pagamento e resta a emissão da nota referente ao ultimo mutirão de castração no valor de R\$ 14.589,72. Todas as demais notas foram pagas. A Sra. Elaine pergunta as demais conselheiros se prefere que apresente nota por nota ou encaminhe por e-mail para conhecimento do todos, ficou decidido que serão encaminhadas todas as notas e relatório dos serviços prestados na sequência. Continua sua fala explicando onde foram instalados os eco pontos pelo município informa que dos 06 instalados 05 estão em funcionamento apenas um deles não está demonstrando o resultado esperado porque a população não está separando o lixo adequadamente. A Sra. Elaine questiona aos demais após apresentação das notas e dos serviços prestados se há alguma objeção para em seguida colocar em votação a prestação de contas da utilização do recurso do Fundo do Meio Ambiente. A Sra. Mariane toma a palavra onde fala sobre os ecopontos sugere a conscientização dos moradores e a implantação de um ecoponto próximo ao mercado Gepão onde tem um grande volume de circulação de pessoas. A Sra. Elaine toma a palavra novamente fala que seria uma ideia a ser revista e que o ecoponto que não está funcionando adequadamente foi instalado em um local onde atende a vários fracionamentos irregulares, não tem a coleta porta a porta visto que o caminhão não consegue acessar estes imóveis devido a



largura da rua e para a coleta do lixo orgânico foi instalado container nas proximidade. Por este motivo o ecoponto ficou neste local para facilitar a reciclagem, fala sobre a necessidade de avaliar a realocação deste ecoponto. A Sra. Mariane toma a palavra fala sobre fazer um serviço de conscientização da população no entorno. A Sra. Elaine toma a palavra e retoma a votação compartilha novamente a planilha de notas fiscais com os demais conselheiros e coloca em votação a utilização dos recursos do fundo para aquisição de itens já mencionados. Não havendo manifestação foi aprovado por unanimidade. Desta forma passando para o item 2 da pauta Conferência Municipal do Meio Ambiente onde a Sra. Elaine começa explicando que a conferência está agendada para o dia 06/12/2024, das 8:00h às 17:00h e conta com a participação de todos os conselheiros, tendo como tema deste ano emergências climáticas. Aproveita para convidar a Sra. Mariane e a Sra. Verena para ter uma fala neste dia com relação as atividades e ações realizadas pelas instituições que representam e explica como será realizado o evento durante o dia. A Sra. Mariane toma a palavra aceita o pedido e pede pros demais conselheiros ideias do tema a ser abordado que abrangem a realidade do Município de Campo Magro. A Sra. Elaine toma a palavra continua explicando como serão realizadas as atividades no dia da Conferência pede novamente para que os demais conselheiros participem e deem sugestões. O Sr. Josnei toma a palavra onde sugere que um dos temas seja a conscientização sobre a separação do lixo. A Sra. Verena toma a palavra fala sobre a ideia de troca de material reciclável por vegetais como forma de estimular a reciclagem, agradece, aceita o convite e fala ainda que faz parte da comissão organizadora da Conferência Estadual. A Sra. Elaine agradece e diz que vai colocar o nome das duas na pauta da conferência. A Sra. Simone toma a palavra onde informa que a Secretaria Municipal de Educação realiza um projeto de sustentabilidade junto as escolas em parceria com a ACARFS e os alunos, quanto a conscientização da separação do material reciclável mas que a participação da comunidade não é tão efetiva quanto gostariam. A Sra. Elaine questiona a Sra. Simone quem seria responsável pelo projeto nas escolas. A Sra. Simone responde. A Sra. Elaine retoma novamente a palavra e pede que um representante do projeto junto a Secretaria Municipal de Educação também tenha uma fala na Conferência. Passa então para o 3º. item da pauta referente ao Fundo Municipal de Saneamento Básico explica que na última reunião não houve

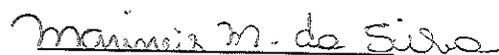


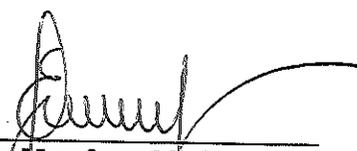
quórum por este motivo apenas explicou do que se tratava, retoma então sobre o assunto onde explica que a AGEPAR - Agência Reguladora do Paraná, entende que todos os recursos vindos da SANEPAR sejam depositados exclusivamente em uma conta separada do Fundo do Meio Ambiente. Explica que hoje temos a conta bancária do Fundo do Meio Ambiente onde foi demonstrado o extrato e foi criada uma conta bancária separada para o Fundo de Saneamento Básico onde serão depositados os valores vindo da SANEPAR Esta exigência foi feita pelo Governo do Estado através da AGEPAR e o Município está regularizando para manter o recebimento dos recursos. A Sra. Elaine continua explicando sobre a criação do fundo de saneamento básico, onde houve a realização das alterações na legislação necessárias e encaminhou através do e-protocolo para a AGEPAR e compartilha com os demais o processo nº. 22.658.903-1. Após o envio de todos os documentos solicitados, em resposta houve o pedido de algumas alterações e sugestões na legislação de meio ambiente. A solicitação está tramitando na Prefeitura o protocolo nº. 4046/2023 onde, neste momento, está em análise da Procuradoria Geral sobre os itens solicitados. A Sra. Elaine compartilha com os demais as solicitações com relação a alteração na lei nº. 728/2012, continua explicando sobre o assunto. Complementa que a próxima reunião do Conselho será somente em janeiro/2025 mas que qualquer alteração será avisada no grupo. A Sra. Elaine pergunta aos demais conselheiros se tem algum questionamento sobre o assunto. A Sra. Mariane toma a palavra questiona sobre o Fundo de Saneamento Básico. A Sra. Elaine toma a palavra onde informa que encaminhou a resolução da AGEPAR anteriormente para conhecimento de todos onde a resolução deixa bem claro que o Fundo do Meio Ambiente e o Fundo de Saneamento Básicos são fundos distintos e que estão sendo realizados os ajustes necessários para que o município continue recebendo os devidos recursos. A Sra. Mariane sugere que na próxima reunião deste conselho seja convidado um representante do Ministério Público. A Sra. Verena toma a palavra fala qual o seu entendimento sobre a utilização dos recursos deste fundo. A Sra. Mariane toma a palavra novamente explica que tentou contato com o Ministério Público mas sem retorno, fala sobre os recursos vindos da SANEPAR em anos anteriores onde os recursos não eram devidamente encaminhados, fala que o conselho deverá tomar as devidas providências futuramente quanto a este assunto. Mostra seu descontentamento com tal decisão da AGEPAR e salienta



que a responsabilidade sobre o saneamento básico é da SANEPAR. A Sra. Elaine toma a palavra onde explica que a SANEPAR está realizando obras de implantação de rede coletora de esgoto na Sede do Município com um investimento em torno de 50 milhões de reais com prazo de execução de dois anos para atender a meta prevista até 2030. Continua explicando que haverá apenas um Conselho e que será dividido apenas os recursos em dois fundos distintos. A Sra. Verena toma a palavra onde informa que está sendo executada a primeira etapa do projeto sócio ambiental da obra na Sede onde serão realizadas reuniões comunitárias para informar sobre o rede coletora explica ainda sobre o andamento do projeto. A Sra. Mariane toma a palavra questiona o Procurador Geral sobre qual é seu entendimento sobre a criação do Fundo de Saneamento Básico. O Sr. Anderson toma a palavra onde informa que precisa analisar melhor o processo e verificar o que poderá ser feito judicialmente. A Sra. Simone toma a palavra e questiona sobre as composteiras e o biodigestores que seriam entregues as escolas. A Sra. Elaine toma a palavra onde informa que os biodigestores foram contratados e a empresa está tendo dificuldade na entrega visto que o produto é importado e que existe todo um processo que deverá ser seguido, mas que tal equipamento não está esquecido. Continua explicando sobre o projeto da rede coletora e esgoto e os projetos socioambientais da SANEPAR. Findada a discussão passa para os assuntos gerais. Começa agradecendo a todos os conselheiros pela participação, salienta que no ano que vem será uma nova gestão e informa ainda que vai deixar os conselheiros a par de toda a documentação e toda atualização que houver até dezembro/2024 bem como será encaminhado o extrato do Fundo Municipal de Meio Ambiente também em dezembro. A Sra. Flavia toma a palavra pede aos Conselheiros que irão ficar no próximo ano para que os projetos voltados para a causa animal continuem e agradece a todos a participação neste Conselho. O Sr. Anderson toma a palavra agradece a todos a participação neste conselho com relação ao Fundo de Saneamento Básico sugere a participação do Ministério Público na próxima reunião para tratar deste assunto. A Sra. Mariane toma a palavra informa que tentou uma agenda com o promotor mais não foi possível mas que vai continuar tentando a participação dele na próxima reunião. A Sra. Elaine toma a palavra informa que a demanda de trabalho da 5ª Promotoria de Almirante Tamandaré é considerável pois atende Campo Magro e Almirante Tamandaré. O Sr. Josnei

toma a palavra onde agradece a participação se coloca a disposição de todos. A Sra. Elaine toma a palavra agradece a participação de todos e encerra a reunião. Nada mais a tratar deu por encerrada a reunião. Para constar eu, Marineis M. da Silva, lavrei e subscrevi a presente ata.


Marineis M. da Silva
Secretaria


Elaine Manfron Vieira
Presidente

LISTA DE PRESENÇA CONSELHO DE SANEAMENTO BÁSICO E MEIO AMBIENTE

REUNIÃO VIRTUAL ORDINÁRIA DIA 30/09/2024, ÀS 09:00h.

I - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Ambiental;

TITULAR: Elaine Manfron Vieira

SUPLENTE: Marcio Alves Moure

II - Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

TITULAR: Simone de Fátima Túlio

SUPLENTE: Cezar Botogosque Mattar

III - Secretaria Municipal de Saúde;

TITULAR: Flavia Roberta de Souza

SUPLENTE: Sandra Mara Borges Domingues da Rocha

IV - Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento;

TITULAR: Leandro Ribas Machado

SUPLENTE: Ricardo Leal

V - Procuradoria Geral do Município;

TITULAR: Anderson Lopes de Moraes

SUPLENTE: Afonso Henrique Alves dos Santos

VI - Câmara Municipal de Campo Magro;

TITULAR: Josnei de Jesus Rosa

SUPLENTE: Roberto Carlos Soares

VII - Representante da Associação de Moradores e Amigos da APA do Passaúna – AMAPA;

TITULAR: Maria Luisa Miró de Cordova

SUPLENTE: Mariane Martins Cirino dos Santos

Regina Maria Brustolin Stachon

VIII - Instituto Paranaense de Assistência Técnica e Extensão Rural – EMATER;

TITULAR: Lucas Travassos Déda

IX - Instituto Água e Terra

TITULAR: Céu Cristina Simão

SUPLENTE: Ariane Guerra Nogueira dos Santos

X - Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR

TITULAR: Fabio Toniolo

SUPLENTE: Verena Mehler

Participantes Convidados