

RESUMO EXECUTIVO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2024

Em cumprimento a Lei Municipal Nº 1103/2019, segue resumo executivo:

Modalidade e número do processo	PREGÃO ELETRÔNICO 43/2024
Forma de julgamento	O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR GRUPO , observadas as especificações técnicas constantes no ANEXO I e demais condições definidas neste edital.
Data de abertura	04/09/2024
Número do processo administrativo	88/2024
Objeto:	Formação de registro de preços para contratação de empresa especializada em outsourcing de impressão (locação de impressoras e copiadoras, multifuncionais copiadoras, impressora plotter, impressora matricial, e scanner profissional) com total manutenção e fornecimento de insumos (exceto papel), em atendimento as necessidades das secretarias municipais, de acordo com as condições estabelecidas no termo de referência.
Prazo de vigência do contrato/ARP:	Vigência 12 (doze) meses a partir da assinatura, podendo ser prorrogado/renovado a critério da administração pública.
Link portal da transparência:	https://e-gov.betha.com.br/transparencia/01037-158/con_licitacoes.faces?mun=TSM49CO90wwLwNjKYPbP_w ==

ANEXO – I TERMO DE REFERÊNCIA

**CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO
ESPECIFICAÇÕES, PREVISÃO DE CUSTOS E QUANTIDADES.**

GRUPO ÚNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO-PR
Secretaria Municipal de Licitações e Contratos
Departamento de Licitações

ITEM	DESCRIÇÃO	CATMAT	UNID	QNT	R\$ MÁX. UNI	R\$ MÁX. TT MENSAL	R\$ MÁX. TT ANUAL
1	<p><u>IMPRESSORA MATRICIAL</u> incluindo suprimentos – (fita), velocidade de impressão em cps. Modo rascunho de altíssima velocidade: 680 cps a 12 cpp / 566 cps a 10 cpp. Número de agulhas 9 agulhas. Quantidade de Colunas 136 colunas. Compatibilidade ESC/P, Windows, IBM PPDS, Oki Microline. Linguagem das impressoras ESC/P, IBM. Impressão. Velocidade de Impressão HighSpeed-Draft: 10 cpi: 566 Caracteres/s, 12 cpi: 680 Caracteres/s, Draft: 10 cpi: 419 Caracteres/s, NLQ: 10 cpi: 104 Caracteres/s. Conectividade Ligações: Interface Tipo B, Bidireccional paralela, Interface Ethernet (100 Base-TX/10 Base-T) (opcional), Paralela, USB 1.1 Tipo B. Alimentação de papel. Folha individual à frente e atrás, Papel contínuo à frente e atrás, Saída de papel à frente e atrás. Formatos de Papel. Papel em folha (simples e multicamadas), Papel contínuo (simples e multivias), Etiquetas (simples e multicamadas), Papel em rolo, Envelopes, Cartão. Sistemas Operacionais compatíveis Windows 2000, Windows 7/ 8/ 8.1/ 10. Vida útil da cabeça de impressão. 400 Milhões de batidas/ligação. Memória 128 kB incluído. Nível de ruído 55 dB(A). Rendimento da Fita 12000000 Caracteres Preto Draft.</p>	349961	Locação Mensal	01	R\$ 409,67	R\$ 409,67	R\$ 4.916,04
2	<p><u>IMPRESSORA PLOTTER JATO DE TINTA 6 CORES.</u> Incluindo suprimentos – (tinta). Para projetos de engenharia - Equipamento em perfeito funcionamento. Memória</p>	487335	Locação Mensal	02	R\$ 1.650,00	R\$ 3.300,00	R\$ 39.600,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO-PR
Secretaria Municipal de Licitações e Contratos
Departamento de Licitações

	<p>interna: mínimo de 160 MB. Funções imprimir. Conexão Interfaces Ethernet Gigabit (1000 mbps), Usb 2.0; Linguagens de impressão PCL 3 e Postscript 3 no mínimo. Sistema de tinta: 6 cores (Preto fotográfico, preto fosco, cinza, ciano, magenta e amarelo). Resolução de impressão: Até 2.400 x 1.200 dpi podendo ser otimizados; Alimentação por folha, alimentação por rolo, é cortador automático. Capacidade de utilização de 2 Rolos: Rolos 610 a 914 mm (24" a 44") no mínimo; Folhas soltas: de A4 e A3 no mínimo. Sistemas operacionais compatíveis: Microsoft Windows e Mac. FRANQUIA MENSAL DE 200 METROS QUADRADOS. (100m² na média por máquina).</p>						
3	<p><u>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA A4, Laser (P/B).</u> Incluindo suprimentos – (toner). Tecnologia Laser ou Led; Copiadora, digitalizadora, é impressora; Resolução de impressão até 1.200 x 1.200 dpi de saída efetiva; Velocidade nominal de 42 ppm em formato A4 ou Carta; Impressão em papel A4, Carta é Ofício; Tempo máximo de impressão da primeira página: até 8 segundos; Bandeja de entrada de papel 500 folhas no mínimo; Bandeja de entrada manual para no mínimo 100 folhas. Aceitar papéis com gramatura entre 60 e 160 g/m²; Frente e verso automático (full duplex) para impressão é cópia, sem intervenção do usuário; Possibilitar a contagem de impressões, cópias e digitalizações; Linguagens</p>	470800	Locação Mensal	82	R\$ 322,50	R\$ 26.445,00	R\$ 317.340,00

	<p>PCL6 e <i>PostScript</i> 3 no mínimo; Mídias adicionais suportadas: papel comum é reciclado. Ciclo de trabalho de 150.000 páginas.</p> <p>Compatibilidade com os seguintes sistemas operacionais: Windows 7, 10 e server no mínimo, Linux, <i>macOS</i>; Interface de conexão USB 2.0 e Ethernet 10/100/1000 Base T.</p> <p>Copiadora integrada: Velocidade de no mínimo 42 ppm em formato A4 ou Carta; Capacidade mínima de redução ou ampliação da imagem; Scanner colorido integrado; Resolução óptica de 600 dpi, não interpolado; Captura de documentos no formato A4 ou Carta; Digitalização para e-mail, pasta compartilhada na rede e unidade USB no mínimo; Exportação e geração de arquivos nos formatos de saída TIFF, JPEG e PDF; Alimentador automático de originais duplex no mínimo de 50 folhas; Vidro de exposição para digitalização. FRANQUIA GLOBAL MENSAL DE ATÉ 287.000 (duzentos e oitenta e sete mil impressões) 3500 páginas na média por máquina.</p>						
4	<p><u>IMPRESSORA LASER OU LED MONOCROMÁTICA A4</u></p> <p>Incluindo suprimentos – (toner). Resolução de impressão de 1200 x 1200 dpi; Velocidade de 42 ppm em papel A4 ou Carta; Impressão em frente e verso automático; Memória RAM instalada de 256 MB no mínimo; Impressão em papel A4, Carta, Ofício; Tempo de impressão da primeira página até 7,5 segundos; Processador de 500 mhz no</p>	462839	Locação Mensal	43	R\$ 265,00	R\$ 11.395,00	R\$ 136.740,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO-PR
Secretaria Municipal de Licitações e Contratos
Departamento de Licitações

	<p>mínimo; Linguagens PCL6 ou PostScript 3; Capacidade de entrada 500 folhas na bandeja principal; e bandeja multiuso 50 folhas; Gramatura entre 60 até 160/m2. FRANQUIA GLOBAL MENSAL DE ATÉ 150.500 (cento e cinquenta mil e quinhentas impressões). 3500 impressões por máquinas.</p>						
5	<p>MULTIFUNCIONAL LASER ou LED (Impressora / copiadora) – 70 ppm Colorida A3:Resolução de impressão de 1200 x 2400 dpi; Velocidade nominal de 70 ppm, em impressão colorida, papel A4 ou Carta; Memória RAM instalada de 2 GB no mínimo; Disco Rígido de 160 GB no mínimo; Processador de no mínimo 1 Ghz;• Impressão em papel A4, Carta, Ofício, A3;• Tempo máximo de impressão da primeira página: 09 segundos;• Bandeja de alimentação de papel, quantas forem necessárias para armazenamento de 1000 folhas;• Aceitar papéis com gramatura entre 75 até 250 g/m2;• Frente e verso automático (full duplex) impressão, cópia e digitalização sem intervenção do usuário;• Alimentador automático de originais duplex com passagem única até o formato A3 com capacidade para no mínimo 100 folhas;• Ter software que permita contabilizar impressões diretamente no dispositivo;• Linguagens PCL6 e PostScript 3 no mínimo;• Ciclo de trabalho de 250.000 páginas por mês no mínimo.• Copiadora integrada;• Capacidade de Redução ou Ampliação da imagem;•</p>	604682	Locação Mensal	08	R\$ 2.050,00	R\$ 16.400,00	R\$ 196.800,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO-PR
Secretaria Municipal de Licitações e Contratos
Departamento de Licitações

	<p>Scanner Colorido integrado;• Resolução óptica de digitalização de 600 x 600 dpi, não interpolado;• Possibilidade de envio de documentos digitalizados para e-mail e pasta compartilhada na rede;• Velocidade de digitalização de no mínimo 100 ipm, A4 ou Carta• Exportação e geração de arquivos nos formatos de saída TIFF, JPEG, PDF/A e PDF pesquisável;• Interface para rede interna Ethernet 10/100/1000 padrão RJ-45, e USB 2.0;• Compatível com sistema operacionais Windows e Linux. FRANQUIA GLOBAL MENSAL DE ATÉ 28.000 (vinte e oito mil), 3.500 na média por máquinas.</p>						
6	<p><u>SCANNER PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS COLORIDOS E MONOCROMÁTICOS;•</u> Ciclo de trabalho diário de no mínimo 5000 digitalizações para cada equipamento; • Alimentador automático de originais para empilhamento de no mínimo 50 folhas com gramatura de 75 g/m²;• Interface USB 2.0; • O scanner deverá digitalizar papéis com gramatura variando entre 34 g/m² a 400 g/m² no mínimo; • geração dos arquivos nos formatos de saída tiff, jpeg, pdf e pdf/a no mínimo; • Drives isis e twain; • Sistemas operacionais compatíveis com windows e mac; . Recurso para digitalização de folhas em a3. caso o equipamento ofertado necessite de acessórios para o cumprimento deste requisito, o mesmo deve ser fornecido</p>	258039	Locação Mensal	08	R\$ 685,00	R\$ 5.480,00	R\$ 65.760,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO-PR
Secretaria Municipal de Licitações e Contratos
Departamento de Licitações

	junto ao equipamento a fim de atender a exigência; <ul style="list-style-type: none">• Recurso para detecção de múltipla alimentação;• Recurso para eliminação de páginas em branco em meio a digitalização;• Recurso para remoção de fundos nos documentos;<ul style="list-style-type: none">• Manual em português;• Alimentação elétrica: 110 v ~ 127v 60hz ou bivolt;						
TOTAL:							R\$ 761.156,04

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme artigo n.º 44 do Decreto Municipal nº 22/2024.

Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.